

Informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s podáním oznámení

11.6.2026

Správce – ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING, a.s., IČO: 285 11 298, se sídlem Nové sady 996/25, Staré Brno, 602 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 6919 (dále též jen „**Společnost**“).

Kontaktní údaje správce a pověřence:

- Kontaktní údaje správce jsou následující:

a) info@drmax.cz;

b) 516 770 100;

c) ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING, a.s., Kontaktní centrum Dr.Max, Nové sady 996/25, 602 00 Brno.

- Správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, jehož kontaktní údaje jsou následující:

a) dpo@drmax.cz;

b) ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING, a.s., Pověřenec pro ochranu osobních údajů, Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1.

Účel zpracování – prošetření případů oznámení korupce, podvodů či jiného nezákonného nebo neetického jednání; prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených Společnosti právními předpisy, evidence podkladů a záznamy pro vnitřní kontroly a audity.

Právní základ zpracování – osobní údaje jsou zpracovávány za účelem plnění právní povinnosti, která se vztahuje na Společnost podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, v platném znění (dále jen „**Zákon**“). Ve vybraných případech, například pro případ obrany proti nárokům, obhajoby práv správce, z důvodu vnitřní kontroly procesů a auditů jsou osobní údaje zpracovávány na základě oprávněného zájmu, který **může být namítán**.

Kategorie dotčených osobních údajů – identifikační a kontaktní údaje (jméno a příjmení oznamovatele, datum narození oznamovatele nebo zaměstnanecké číslo, kontaktní adresa oznamovatele (jsou-li tyto informace známy)), informace týkající se oznámení (přijaté oznámení; datum přijetí oznámení; vztah oznamovatele ke Společnosti; identifikace osoby, proti které oznámení směřovalo (je-li její totožnost známa)); všechny další informace související s konkrétním případem a jeho šetřením; datum ukončení posouzení důvodnosti; výsledek šetření; případně další relevantní podklady potřebné pro prošetření a uzavření věci včetně dokumentů povinně uchovávaných pro účely plnění právní povinnosti a dále dokumentů uchovávaných pro účely obrany proti nárokům, pro případ kontroly, vnitřního auditu a evidence procesu.

Zdroj - osobní údaje jsou získávány od oznamovatele. Podklady mohou být také získávány od dotčené osoby, proti které oznámení směřovalo a od třetích zapojených osob.

Doba, po kterou budou údaje uloženy – osobní údaje budou uchovány pouze po dobu nezbytně nutnou, kterou ukládají právní předpisy, nebo potřebnou k ochraně práv Společnosti. Příslušná osoba je povinna uchovávat oznámení podaná prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému a vést evidenci údajů o přijatých oznámeních po dobu 5 let ode dne jeho přijetí. Déle nejvýše po dobu promlčení jednotlivých nároků (typicky jde o dobu 3 let).

Způsob zpracování – automatickým a manuálním způsobem, zaměstnanci Společnosti nebo osobami v postavení zpracovatelů, které Společnost zpracováním osobních údajů pověřila a s nimiž uzavřela příslušné smlouvy o zpracování osobních údajů. Zpracování bude prováděno rovněž prostředky výpočetní techniky.

Zpracovatelé – Společnost může využít ke splnění daného účelu zpracovatele zejména z následujících kategorií:

- osoby poskytující IT služby;
- osoby poskytující právní poradenství.

V případě, že pro oznámení je využita on-line platforma, na zpracování osobních údajů se podílí také provozovatel platformy, kterým je společnost FaceUp Technology s.r.o., IČO: 061 42 630, se sídlem Údolní 567/33, Brno-město, 602 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 100325.

Příjemci osobních údajů – příjemcem osobních údajů mohou být státní orgány (např. orgány činné v trestním řízení), příslušné soudy nebo orgány dozoru kontrolující dodržování Zákona. Kategorie zpracovatelů jsou uvedeny výše.

Práva subjektu údajů – subjekt údajů má zejm. následující práva:

- právo na přístup k osobním údajům – subjekt údajů má právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány;
- právo na opravu – subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají a rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů;
- právo na výmaz – subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se subjektu údajů týkají, pokud je dán jeden z důvodů uvedených v čl. 17 nařízení GDPR;
- právo na omezení zpracování – subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování, v případech stanovených v čl. 18 nařízení GDPR;
- právo na přenositelnost údajů – subjekt má právo získat osobní údaje, které se jej týkají, které sdělil správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci;
- právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování – subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování;
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 727/27, PSČ 170 00, Praha 7, <https://uoou.gov.cz/> .

Podrobné informace o právech a způsobech jak práva uplatnit včetně obecných informací o zpracování osobních údajů ze strany správce jsou dostupné v Obecných zásadách zpracování osobních údajů na adrese <https://www.drmax.cz/obecne/obecne-zasady-zpracovani-osobnich-udaju> .